

Zapytanie ofertowe nr 12/2018/SZKOLENIA/ML

Prowadzone w trybie Rozeznania Rynku

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):

80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

dotyczące przeprowadzenia szkolenia pn. " **Podstawy kadrowo- płacowe** ". W/w zadanie realizowane jest w projekcie „Uwierz w siebie- to Twój czas!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Media Learning Tomasz Piesiur Szkolenia, Doradztwo, Konsulting

ul. Brzozowa 35

41-600 Świętochłowice

NIP 627 245 37 47; REGON 243326041

II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU:

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i proceduralnych: Elżbieta Glosz, e-mail: biuro@medialearning.pl, tel. 661 409 446

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze rozeznanie rynku prowadzone jest zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*. Procedura i realizacja stanowiące przedmiot niniejszego rozeznania rynku są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia kursu „**Podstawy kadrowo- płacowe** ” zakończonego walidacją i egzaminem zewnętrznym oraz wydaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie odpowiednich umiejętności dla 2 Uczestników Projektu pn. *Uwierz w siebie – to Twój czas!*, trwającego 60 godzin dydaktycznych, wg programu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Program szkolenia powinien być dostosowany do możliwości Uczestników Projektu i poprzedzony wstępną analizą potrzeb dokonaną przed rozpoczęciem szkolenia oraz zakończony egzaminem.

2. Szkolenie powinno być zakończone nabyciem przez uczestnika Projektu kwalifikacji do pracy na stanowisku związanym z obsługą kadrowo- płacową, opisanej w Regulaminie Konkursu nr RPSL.09.01.05-IZ.01-24-154/17 gdzie przez kwalifikację należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji, uzyskany w momencie potwierdzenia przez właściwy organ, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające określone standardy. Potwierdzeniem nabycia kwalifikacji nie jest zaświadczenie o zakończeniu/ odbyciu kursu. Samo szkolenie i wydanie zaświadczenia o jego odbyciu, na podstawie którego osoba podejmie pracę nie może być uznane za kwalifikację.

3. Warunki organizacyjne szkolenia:

- Zajęcia teoretyczne i praktyczne - 60h dydaktycznych.
- Materiały dydaktyczne (skrypty, książki, przepisy, materiały)
- Catering (jeśli szkolenie trwa przynajmniej 4 godziny dydaktyczne to Podmiot realizujący jest zobowiązany do zorganizowania przerwy kawowej, natomiast jeśli 6 godzin dydaktycznych i więcej to jest zobowiązany zorganizować ciepły dwudaniowy posiłek i przerwę kawową)
- Wykonawca przeprowadzi wstępną analizę potrzeb uczestników Projektu i dostosuje program szkolenia do ich możliwości i potrzeb.
- Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji zamówienia.
- Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dziennik zajęć zawierający: listy obecności, wymiar godzin i tematy zrealizowanych zajęć, rejestry wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego, certyfikat ukończenia kursu.
- Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu i opłaceniu kosztów egzaminu zewnętrznego
- Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia Uczestników/czek szkolenia „Podstawy kadrowo- płacowe ” od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
- Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnego sprzętu do należytej realizacji przedmiotu zamówienia tj maszyny, urządzenia i narzędzia.
- Wykonawca, zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikom szkolenia odpowiednich warunków lokalowych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, środki audiowizualne, rzutnik, tablica naścienna lub informacyjną, biurka i krzesła.
- Wykonawca zobowiązany jest oznaczenia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją szkolenia zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie realizacji projektów w ramach RPO WŚ 2014 – 2020,

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził szkolenie zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji szkoleń będących przedmiotem zamówienia oraz przeprowadził diagnozę potrzeb przed rozpoczęciem szkolenia i dostosował jego program do potrzeb Uczestników

Projektu) i ubezpieczył Uczestników/czki szkolenia „Podstawy kadrowo- płacowe ” od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

5. Charakterystyka grupy docelowej:

Grupą docelową projektu są osoby bezrobotne zamieszkujące powiat zawierciański i myszkowski, w wieku 18-64 lat, które są zagrożone wykluczeniem społecznym i ubóstwem, w szczególności osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym i umiarkowanym, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną które stanowią 50% grupy docelowej, osoby korzystające z PO PŻ, osoby ze społeczności romskiej.

V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od listopad 2018 r. do grudzień 2018r: - termin może ulec przesunięciu.
2. Miejsce realizacji wsparcia: teren miasta Zawiercie lub miejscowość oddalona nie więcej niż 60 km od miasta Zawiercie.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPORZĄDZENIA OFERTY

1. O udzielanie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

➤ Wykonawca posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzącego przez wojewódzki urząd pracy. Weryfikacja na podstawie informacji zawartej na platformie WUP-u.

b) Posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia: Trenerzy prowadzący szkolenie muszą posiadać (każda z osób łącznie):

➤ Wykształcenie wyższe/zawodowe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia.

➤ Doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata.

➤ Kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY, DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:

a) Formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszego pisma

b) Skan wpisu, wydruk informacji z RIS lub oświadczenia o numerze w rejestrze

2. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi z dołu najpóźniej w terminie 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku oraz dostarczeniu i zaakceptowaniu wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie niniejszej umowy. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

3. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, zaś oferta podpisana i parafowana przez Wykonawcę.

5. Prosimy o złożenie oferty wyłącznie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania w terminie od: 05.11.2018r. do dnia 13.11.2018 roku, do godz. 08.30, (decyduje data wpływu do biura),

- a) w biurze : ul. Piłsudskiego 57/6 , 41-902 Bytom, drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście
- b) drogą elektroniczną na adres: biuro@medialearning.pl
- c) w przypadku wyboru oferty nadesłanej drogą elektroniczną, Wykonawca winien jest dostarczyć oryginał oferty wraz z załącznikami, w terminie do 3 dni roboczych od momentu uzyskania informacji potwierdzającej jej wybór.
- d) w przypadku składania oferty w wersji papierowej oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną, zamknięta w kopercie, która powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Biuro ul. Piłsudskiego 57/6, 41-902 Bytom z dopiskiem na kopercie: zapytanie ofertowe na zorganizowanie szkolenia pn. " Podstawy kadrowo- płacowe " w projekcie „Uwierz w siebie- to Twój czas!” nr RPSL.09.01.05-24-045E/17-005)

6. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

7. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie w części, której dotyczy ta oferta.

VIII. UWAGI KOŃCOWE

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od otwarcia ofert.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń i informacji.

4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

7. Jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia staje się niewykonalne lub zmieniły się warunki realizacji zamówienia, wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy, bądź unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Tomasz Piesiur

(Zamawiający lub osoba działająca

w imieniu Zamawiającego)

IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik 1- Formularz ofertowy

Załącznik 2- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych

Załącznik 3- Przykładowy program szkolenia

Załącznik nr 1.
FORMULARZ OFERTOWY
do zapytania ofertowego nr 12/2018/SZKOLENIA/ML

DANE OFERENTA				
Imię Nazwisko/ Nazwa firmy	PESEL/NIP	Adres	Telefon	e-mail

Ja (my), niżej podpisany(i)....., działając w imieniu i na rzecz

Wykonawcy:.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie Rozelniania rynku nr 12/2018/SZKOLENIA/ML pn. "Podstawy kadrowo- płacowe ", zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową:

Nazwa usługi	Cena brutto za 1 osobę
Przeprowadzenie szkolenia " Podstawy kadrowo- płacowe" wraz z ubezpieczeniem NNW, egzaminem zewnętrznym oraz cateringiem- jeśli dotyczy -dla 1 uczestnika Projektu	PLN: Słownie:

Oświadczam(y), że:

- 1. Wykonawca posiada wpis do RIS.**
- 2. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia zostanie wykonana w terminach określonych w Zapytaniu.**
- 3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.**
- 4. Wykonawca zapoznał się z treścią Zapytania nr 12/2018/SZKOLENIA/ML i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w niej zawarte.**
- 5. W przypadku przyznania Wykonawcy zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
- 6. Posiadam niezbędne zaplecze oraz potencjał techniczny i finansowany do realizacji zamówienia.**

....., dn..... 2018r.

.....

(podpis/y, pieczęcie osoby (-ób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2.

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym

Świadomy odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam, że pomiędzy: firmą, którą reprezentuję:

a Zamawiającym tj. firmą Media Learning Tomasz Piesiur Szkolenia, Doradztwo, Konsulting nie istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiane jako: wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnienia funkcji członka organu nadzoru lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data i podpis Oferenta:

Załącznik nr 3- Przykładowy program kursu „Podstawy kadrowo- płacowe”.

- I. Wybrane zagadnienia z prawa pracy, prawa cywilnego i administracyjnego .
- II. Kadry.
- III. Ubezpieczenia społeczne.
- IV. Płace.
- V. Obsługa programu PŁATNIK.